

Министерство образования и науки Российской Федерации
Министерство образования Саратовской области
Управление образования администрации Петровского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная
общеобразовательная школа пос. Пригородный Петровского района
Саратовской области»
(МБОУ «ООШ п. Пригородный»)

ПРИКАЗ

10 января 2023 года

№ 20

Об утверждении плана – графика («дорожной карты») по разработке основных образовательных программ на основе федеральных образовательных программ

В соответствии с Федеральным законом от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами (далее - ФООП), утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16 ноября 2022 года № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в целях организации разработки основных образовательных программ на основе федеральных образовательных программ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа п. Пригородный», а также координация деятельности по их приведению в соответствие с ФООП НОО, ООО

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план – график («дорожную карту») по разработке основных образовательных программ на основе федеральных образовательных программ в МБОУ «ООШ п. Пригородный» (далее – «дорожная карта») (Приложение к приказу).
2. Ответственной за ведение сайта школы Михайловой С.С. разместить «дорожную карту» в срок до 25 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УР Потапову М.В.

Директор



Е.А. Морозова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Потапова М.В.		
Михайлова С.С.		

**План – график («дорожная карта»)
по разработке основных образовательных программ на основе
федеральных образовательных программ
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа п. Пригородный
Петровского района Саратовской области»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести Основные образовательные программы (ООП) в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

«Дорожная карта» по разработке основных образовательных программ на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «ООШ п. Пригородный», в соответствие с ФООП.

Цель «дорожной карты»: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и в соответствие с ФООП НОО и ООО.

«Дорожная карта» рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 01 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года основные образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

«Дорожная карта» содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных, определяет перечень документов, которые будут разработаны в ходе её реализации.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП	Директор школы Морозова Е.А. Зам. директора по УР Потапова М.В. зам. директора по УР Осипова С.В.,

			НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.	зам. директора по ВР Михайлова С.С.
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов.	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С., классные руководители
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С., классные руководители
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С., классные руководители
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководители рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., библиотекарь Михайлова С.С
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., библиотекарь Михайлова С.С
1.9.	Мониторинг	Февраль–март	Аналитическая справка	Зам. директора по

	образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	2023 года	заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С., классные руководители
--	--	-----------	--	--

2. Нормативно-правовое обеспечение

2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
2.3.	Внесение изменений в программу развития школы	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор школы, Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав школы	Директор школы Морозова Е.А
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор школы Морозова Е.А.
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь–август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки	Директор школы Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,

			достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор школы Морозова Е.А.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: - анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
3.4.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
3.5.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО:	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по

	внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО		Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО	УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.,
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Зам. директора по ВР Михайлова С.С., советник директора Самылкина Д.А, рабочая группа
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Зам. директора по ВР Михайлова С.С., советник директора Самылкина Д.А рабочая группа
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Зам. директора по ВР Михайлова С.С., рабочая группа
3.10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: - выбор варианта учебного плана ФООП НОО; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; - анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Руководитель рабочей группы, рабочая группа, зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.
3.11.	Приведение в соответствие	Апрель	Организационный раздел	Руководитель

	<p>организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: - выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; - анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	2023 года	<p>ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	<p>рабочей группы, зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.</p>
--	---	-----------	--	---

4. Кадровое обеспечение

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителей директора по	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В..
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителей директора	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В..
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителей директора	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В..
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на	Директор школы Морозова Е.А.

	учебный год		учебный год	
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В..
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В..
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В., руководители МО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителей директора по УР, УВР	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В., руководители МО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В., руководитель ШМО учителей начальных классов
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В., руководители ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Зам. директора по УР Потапова М.В..., зам. директора по УР Осипова С.В.
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по	Зам. директора по УР Потапова М.В...,

	в соответствии с ФООП		итогам ВШК	зам. директора по УР Осипова С.В.
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте школы	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., ответственный за сайт
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО и ООО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В. ответственная за сайт школы
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В. и ответственная за сайт школы
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	зам. директора по УР Потапова М.В., зам. директора по УР Осипова С.В., зам. директора по ВР Михайлова С.С.
7. Финансовое обеспечение				
7.1.	Определение расходов на -оплату труда педагогическим работникам; - на приобретение учебников для использования в образовательном процессе в 2023/2024 уч.году	Февраль – апрель 2023 г.	Смета расходов ОО. Обеспечение учащихся учебниками в соответствии с ФПУ	Директор школы Морозова Е.А.