Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа поселка Пригородный Петровского района Саратовской области»

Утверждаю:

Директор Е.А. Морозова

Приказ №154 от 21.06.2021 года

Рассмотрена на

педагогическом совете

от 21.06.2021 г (Протокол №10)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МБОУ ООШ п. Пригородный

на 2021-2026 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАЗДЕЛ | | НАИМЕНОВАНИЕ | | | стр. |
|  | | ПACПOPT ПРОГРАММЫ | | | 3 |
| РАЗДЕЛ | 1 | АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ | | | 6 |
| РАЗДЕЛ | 2 | КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ | | | 17 |
| РАЗДЕЛ | 3 | ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ | | | 20 |
| РАЗДЕЛ | 4 | АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ПРОГНОЗ ТЕНДЕНЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ | | | 21 |
| РАЗДЕЛ | 5 | ДОРОЖНАЯ  РАЗВИТИЯ | KAPTA РЕАЛИЗАЦИИ | ПРОГРАММЫ | 24 |
| РАЗДЕЛ | 6 | УПРАВЛЕНИЕ  ПРОГРАММЫ | И КОНТРОЛЬ ЗА | РЕАЛИЗАЦИЕИ | 30 |
| РАЗДЕЛ | 7 | ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ | | | 34 |
| РАЗДЕЛ | 8 | УГРОЗЫ И РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ИХ  МИНИМИЗАЦИЯ | | | 37 |

2

# ПACПOPT ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Программа развития МБОУ ООШ п. Пригородный (2021-  2026 годы) |
| **Разработчики**  **Программы** | Директор МБОУ ООШ п. Пригородный Морозова Е.А.,  Заместители директора по YP Потапова М.В., Осипова С.В.  Заместитель директора по ВР Михайлова С.С. |
| **Основные**  **исполнители**  Программы | Администрация МБОУ ООШ п. Пригородный , педагогический коллектив |
| Цель Программы | Создание условий, необходимых для перевода школы в  эффективный режим работы с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования,  независимо от социально-экономического контекста. |
| **Задачи** | 1. Провести анализ внутренних факторов, влияющих на   результативность и эффективность деятельности МБОУ ООШ  п. Пригородный.   1. Подготовить нормативную базу, ресурсное, кадровое и методическое обеспечение для реализации Программы. 2. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников по вопросам психолого- педагогического сопровождения обучающихся. 3. Повысить качество образовательных результатов и качество преподавания. 4. Усовершенствовать школьную систему оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям. 5. Создать банк новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности обучающихся, способы стимулирования учебно- познавательной деятельности обучающихся. 6. Повысить эффективность деятельности ресурсного центра по методической работе за счёт обеспечения условий профессионального развития учителей. 7. Обновить материально-техническую базу школы за счёт бюджетов разного уровня 8. Создать условия для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров |



|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень разделов** | •Целевой раздел  •Содержательный раздел  •Организационный раздел |
| Ожидаемые  конечные результаты **реализации** | 1. Создана действенная система внутреннего аудита качества   образования в соответствии с требованиями ФГOC общего образования.   1. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования. 2. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников. 3. Внедрены образовательные программы с применением электронных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечена мотивирующая образовательная среда. 4. Снижена доля обучающихся, не освоивших в полном объеме основные образовательные программы. |
| Критерии и  **показатели оценки** ожидаемых **результатов** | 1. Повышение доли обучающихся с повышенной учебной   мотивацией на 20%, .повышение качества образования на 2%   1. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги BПP и прохождение ГИА до 100%. 2. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности обучающихся — 100 %. 3. Повышение объективности оценивания результатов педагогической деятельности — разработка системы мониторинга:  * технологические карты диагностики деятельности педагогов; * листы наблюдений и анализа уроков с позиции системно- деятельностного, метапредметного подхода — 100%.  1. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на МО, РMO, мероприятиях регионального уровня составит 100%; 2. Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию — 85 %. |
| Сроки и этапы  **реализации**  Программы | 1. **Первый этап** (2021 – 2022 учебный год) — **Аналитико-**   **диагностический.**  **Цель:** проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы повышения качества образования.   1. **Второй этап** (2022 – 2023 учебный год) — **Внедренческий.**   **Цель:** реализация программы повышения качества образования, |

|  |  |
| --- | --- |
|  | разработка и внедрение ведущих целевых программ и проектов  программы.   1. Третий этап (2023 – 2024 учебный год) — Этап **промежуточного контроля и коррекции**   **Цель:** отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности.   1. Четвертый этап (2024 – 2026 учебный год) — Этап   **полной реализации и планирования новой программы.**  **Цель:** подведение итогов реализации программы повышения качества образования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации. |
| **Ответственные**  **лица, контакты** | Е.А. Морозова, директор школы, тел. 8 (845)5552524 |
| Система  организации **контроля выполнения**  программы | Подготовка доклада директора образовательной организации о  результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества  образования. |

## Нормативно-правовое обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N•.**  pgp | **Наименование нормативного правового акта** | **Основные** положения |
| 1 | Закон «Об образовании в | Регулирует общественные отношения, |
|  | Российской Федерации» от | возникающие в сфере образования в связи с |
|  | 29.12.2012 № 273-ФЗ | реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в |
|  |  | сфере образования и созданием условий для |
|  |  | реализации права на образование. |
|  |  | **Статья 28. Компетенция, права, обязанности** |
|  |  | и ответственность о0разовательной |
|  |  | **организации** |
|  |  | 6. Образовательная организация **обязана** |
|  |  | осуществлять свою деятельность в соответствии |
|  |  | с законодательством об образовании, в том |
|  |  | числе: обеспечивать реализацию в полном |
|  |  | объеме образовательных программ, |
|  |  | соответствие качества подготовки |
|  |  | **обучающихся установленным требованиям,** |
|  |  | соответствие применяемых форм, средств, |
|  |  | методов обучения и воспитания возрастным, |
|  |  | психофизическим особенностям, склонностям, |
|  |  | способностям, интересам и потребностям |
|  |  | обучающихся; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 7. Образовательная организация несет **ответственность** в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, **качество образования своих выпускников,** а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. |
| 2 | Национальная образовательная  инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010 Пp-271 | Реализует основные направления:  переход на новые образовательные стандарты; развитие системы поддержки талантливых детей; совершенствование учительского корпуса; изменение школьной инфраструктуры; совершенствование и укрепление здоровья  **ШКОЛЬНИКОВ;**  расширение самостоятельности школ. |
| 3 | Указ Президента РФ «О  национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» | Национальный проект «Образование»  направлен на достижение национальной цели Российской Федерации, определенной Президентом России Владимиром Путиным, обеспечение возможности самореализации и развития талантов |
| 4 | Стратегия развития воспитания в  РФ 20l5-2025r. | Система деятельности, ориентированная на  качественно новый общественный статус социального института воспитания |
| 5 | Локальные акты  МБОУ ООШ п. Пригородный | Регулируют деятельность педагогического  коллектива по осуществлению учебно- воспитательного процесса |

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ **ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

## Пояснительная записка

Программа развития является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с 2021 года до 2026 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

В програм​ме отражены тенденции развития школы, охарактери​зованы главные проблемы и задачи работы педагоги​ческого и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации обра​зовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полно​ценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям; на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. И это заставляет задуматься о pecypcax и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Сложный этнический состав обучающихся и сложный социальный контекст, в котором находится школа, требует решения многих проблем, возникающих в процессе адаптации детей к новому языковому и культурному окружению, вступают в противоречия с возможностью предоставления качественного образования и получения высоких образовательных результатов.

Решение данной задачи возможно при повышении профессиональных компетенций педагогов, развитии инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и результатов, повышении мотивации к обучению учеников и их родителей.

Значительная часть родительской общественности занимает активную позицию по отношению к школе, но часть родителей не осознают себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает.

Однако, мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Работа с родителями осуществляется посредством проведения родительских собраний, классных часов, массовых мероприятий (День открытых дверей, День матери, Новогодние утренники, День знаний и другие). В школе сформирован Управляющий совет школы, в состав которого входят, наряду с учениками, и родители. Совет школы играет важную роль в организации учебно-воспитательного процесса. Связь семьи, школы и общественности важнейшее условие эффективного обучения и воспитания школьников. Школа устанавливает связи с другими социальными структурами, формируя социально-педагогический комплекс.

В школе обучение ведется только в очной форме, учащиеся обучаются все в 1 смену.

**Сведения о численности обучающихся за три года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | **2018 год** | | **2019 год** | | **2020 год** | |
| Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся |
| НОО | 8 | 71 | 9 | 73 | 10 | 64 |
| ООО | 10 | 107 | 11 | 109 | 11 | 116 |
| СОО | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| итого | 18 | 178 | 20 | 182 | 21 | 180 |

## Анализ педагогических кадров учителей школы.

Учебно-воспитательный процесс обеспечивает 24 педагога, 10 (42%) из них имеют квалификационные категории.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Кол-во | % |
| Общее количество работников ОУ (все работники) | 42 | 100 |
| Всего педагогических работников | 26 | 100 |
| Учителя, ведущие уроки | 21 | 81 |
| Учителя с высшим образованием  из них: | 26 | 100 |
| с высшим педагогическим | 19 | 73 |
| с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку | 7 | 27 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года (физические лица)  из них: | 26 | 100 |
| по ФГОС | 26 | 100 |
| Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего):  из них: |  |  |
| на высшую квалификационную категорию | 2 | 8 |
| на первую квалификационную категорию | 8 | 31 |
| на соответствие занимаемой должности | 11 | 42 |

**1.3.КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Результаты образовательной деятельности**

В 2020 году в МБОУ «ООШ п. Пригородный» в соответствии с лицензией реализовывались основные образовательные программы начального и основного общего образования.

Школа реализовывала образовательные программы по уровням образования:

начального общего образования (НОО) (1 – 4 классы) – 10 классов;

основного общего образования (ООО) (5 – 9 классы) – 11 классов;

В ходе мониторинга успеваемости классов, анализа уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам за истекший год определены:

- показатели успеваемости,

- выявлены качество и уровень обученности по основным предметам.

За 2019-2020 учебный год:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 кл. | 2 кл. | 3 кл. | 4 кл. | 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8кл. | 9 кл. | По ОУ |
| Успевают | 8 | 8 | 24 | 24 | 26 | 16 | 23 | 25 | 26 | 180 |
| На «4» и «5» |  | 2 | 8 | 9 | 6 | 5 | 6 | 2 | 7 | 45 |
| % успеваемости |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| % качества знаний |  | 25 | 33 | 38 | 23 | 31 | 26 | 8 | 27 | 25 |

**Начальное общее образование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  аттестовано | Из них имеют оценку | | | | Качество знаний % | СОУ | Средний  балл | Успеваемость  % |
| *5* | *4* | *3* | *2* |
| 64 из них не оценивается 8 учащихся (1 класс) | 2  (4%) | 19  (33%) | 35  (63%) | 0 | 34% | 47 | 3,4 | 100 |

**Основное общее образование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего аттестовано | Из них имеют оценку | | | | Качество знаний % | СОУ | Средний  балл | Успеваемость  в % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 116 | 1 (1%) | 25  (22%) | 90  (77%) | 0 | 22% | 43% | 3,2 | 100 |

## Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости на базовом уровне.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Успеваемость** | **Качество** |  | | |
| 2016-2017 | 100% | 67,3% |  | |  |
| 2017-2018 | 99,7% | 66,9% |  |  |  |
| 2018-2019 | 100% | 67,3% |  | |  |
| 2019-2020 | 100% | 67,2% |  | |  |

В МБОУ ООШ п. Пригородный осуществляется педагогический мониторинг, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

* 1. **Сравнительный** анализ качества знаний **на повышенном уровне**

Мониторинг победителей и призеров школьного этапа

**Всероссийской олимпиады школьников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *г«* | Предметы | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1 | Английский язык | 4 | 2 | 1 |
| 2 | Астрономия | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Биология | 0 | 1 | 1 |
| 4 | География | 1 | 2 | 2 |
| 5 | Информатика | 1 | 0 | 0 |
| 6 | Искусство (MXK) | 0 | 0 | 0 |
| 7 | История | 0 | 1 | 0 |
| 8 | Литература | 1 | 1 | 0 |
| 9 | Математика | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Немецкий язык | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Обществознание | 1 | 1 | 0 |
| 12 | Основы безопасности | 2 | 6 | 4 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | жизнедеятельности |  |  |  |
| 13 | Право | 0 | 1 | 0 |
| 14 | Русский язык | 1 | 2 | 0 |
| 15 | Технология | 2/1 | 4 | 1 |
| 16 | Физика | 0 | 0 | 0 |
| 17 | Физическая культура | 9 | 7 | 8 |
| 18 | Химия | 0 | 0 | 1 |
| 19 | Экология | 0 | 0 | 0 |
| 20 | Экономика | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Показатели качества результатов региональных диагностических работ** 9 класс

21 мая 2021 года в МБОУ «ООШ п. Пригородный» для учащихся 9 класса, освоивших образовательные программы основного общего образования, прошла контрольная работа (далее-КР) по географии (учитель Потапова М.В.). Выполняли работу – 5 человек (100%).

Продолжительность выполнения заданий КР по географии- 1 час 40 минут (100минут). Содержание заданий для проведения КР соответствовал контрольным измерительным материалам (далее - КИМ) основного государственного экзамена 2021 года по географии, разработанного Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ), и предусматривал выполнение участниками КР заданий по географии кроме заданий 1, 14, 21, 24, 28, 29.

Результаты КР-9 по географии:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Отчество | Задания с кратким ответом | Задания с развёрнутым ответом | Первичный балл | Оценка |
| Пиксаев | Вадим | Сергеевич | ---+++++++-----------+----- | 0(2)0(1)0(1) | 8 | 3 |
| Филиппов | Дмитрий | Александрович | -+------+-+---+-----+--+--- | 0(2)0(1)0(1) | 6 | 3 |
| Ворм | Никита | Александрович | ---+++++++-----------+----- | 0(2)0(1)0(1) | 8 | 3 |
| Антонов | Иван | Сергеевич | -+-+++++++-----------+----- | 0(2)0(1)0(1) | 9 | 3 |
| Долгушина | Ирина | Васильевна | ---++++++++--+++----++-++-- | 0(2)0(1)0(1) | 15 | 4 |

Необходима дальнейшая систематическая работа по освоению обучающимися 9 классов предметного содержания курса географии.

Основными типичными ошибками стали:

1. Незнание и непонимание особенностей природы, населения, основных отраслей хозяйства, природно-хозяйственных зон и районов России.

2. Неумение выделять существенные признаки географических объектов и явлений.

3. Неумение анализировать информацию, необходимую для изучения разных территорий Земли.

4. Незнание и непонимание особенностей основных отраслей хозяйства, природно хозяйственных зон и районов.

5. Неумение выделять (узнавать) существенные признаки географических объектов и явлений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | ФИО учащегося | Оценка за 2020-2021 учебный год | Оценка за КР-9 по географии | Повышение\понижение\соответствие |
| 1 | Пиксаев Вадим Сергеевич | 3 (удовл.) | 3 (удовл.) | соответствие |
| 2 | Филиппов Дмитрий Александрович | 3 (удовл.) | 3 (удовл.) | соответствие |
| 3 | Ворм Никита Александрович | 3 (удовл.) | 3 (удовл.) | соответствие |
| 4 | Антонов Иван Сергеевич | 3 (удовл.) | 3 (удовл.) | соответствие |
| 5 | Долгушина Ирина Васильевна | 3 (удовл.) | 4 (хорошо) | повышение |

Процент соответствия составил-80%.Процент повышени-20%.

**Анализ состояния системы образования школы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Внутренняя** среда школы | |
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| Имеется позитивный опыт работы  творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса:   * разработка локальной нормативной базы; * проведение семинаров из опыта работы для педагогов муниципальной системы образования;   развивается система школьного самоуправления и взаимодействия с общественностью: органы школьного самоуправления: совет школы, педагогический и Методический совет, совет учащихся, органы классного самоуправления;   * проведение общешкольных родительских собраний и лекторий для родителей; * 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС; | Снижение показателей образовательных  результатов по предметам «Математика»,  «Физика», «Обществознание», «История»: результаты ОГЭ, BПP;   * падение заинтересованности в результатах и качестве образования при переходе в основную школу; * низкая информационно-коммуникационная культура родителей/ законных представителей;   недостаточный уровень должной профессиональной подготовки у отдельных педагогов школы для реализации компетентностного подхода в образовательном процессе и для формирования УУД.  внедрение инновационных образовательных технологий; |
| Профессиональные возможности  педагогического коллектива позволяют достичь более высоких результатов | Большая доля семей с низким социально-  экономическим статусом, учебе детей не уделяется должного внимания, и, как |

|  |  |
| --- | --- |
| образовательной деятельности. | следствие, низкая мотивация большей части  школьников к учебному труду. |
| Достаточно развитая система подготовки к  ГИА учащихся 9 классов через организацию факультатив, стимулирование внеурочных предметных консультаций. | Недопонимание части старшеклассников и  их родителей значимости особого режима учебного труда в период подготовки к ГИА. |
| Школа ведёт активный поиск методических  основ использования практико- ориентированного и личностно- ориентированного подходов в образовательной деятельности. | Низкая мотивация обучающихся затрудняет  расширение образовательных услуг дополнительного образования. |
| Администрация школы работают в тесном  контакте и при полном взаимопонимании друг с другом и с педагогами. | Большой объем педнагрузки  администрации, их функциональных обязанностей ограничивает оперативность административного персонала в отдельных случаях. |
| Положительный опыт спортивно-массовой  работы, экологического воспитания, патриотической, художественно-творческой деятельности. | Недостаточен опыт развития проектно-  исследовательской деятельности, выявления и развития общих и специальных способностей (одаренности). |
| **Внешня** | **я** среда |
| Благоприятные возможности | Угрозы |
| Повышение уровня профессиональной  компетентности педагогических кадров через систему аттестации, учитывающую результативность работы. | Непринятие отдельными педагогическими  работниками новых требований в связи с необходимостью реализации программы перехода школы в эффективный режим развития. |
| Удовлетворение образовательных  потребностей обучающихся с разными способностями и возможностями. | Недостаточная востребованность у  потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся. |
| Совершенствование системы оценивания  образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС.  Участие школы в процедурах внешней оценки качества образования: BПP, ОГЭ. | Низкая мотивация учащихся к учебной  деятельности. Устранение от взаимодействия с педагогами по вопросам сопровождения детей в рамках образовательной деятельности большинства родителей. |
| Переход на ФГОС позволяет более четко  Простроить реальные способы формирования компетентностей и УУД учащихся. | Относительно низкий культурный уровень  социума. |
| Широкие возможности повышения  образовательного уровня учащихся через систему дистанционных конкурсов и олимпиад в сети Интернет, организации проектно-исследовательской деятельности. | Навязывание в СМИ низкой  информационной культуры потребителя: приоритет развлекательных программ и сайтов перед образовательными. |
| Развитие системы детских объединений,  клубов, волонтерского движения. | Ограниченность контингента учащихся в  участии в общественной деятельности и полезных социальных практиках. |

Анализ актуального состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы в следующем порядке их влияния на уровень достигаемых результатов образовательной деятельности:

1. Снижение уровня достигаемых образовательных результатов от уровня HOO к уровню ОOO за счёт увеличения доли обучающихся с низкой учебной мотивацией, обусловленной низким уровнем качества педагогической деятельности.
2. Отсутствие единых норм и правил внутреннего и внешнего мониторинга качества педагогической деятельности на основе требований ФГОС.
3. Отсутствие мотивации части педагогического коллектива к освоению и внедрению эффективных образовательных практик, основанных на современных педагогических технологиях и концептуальных принципах ФГОС.
4. Отсутствие системы работы по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разной учебной мотивацией и их родителей.
5. Анализ ресурсного обеспечения выявил определенные разрывы: между уровнем профессиональной подготовки имеющихся педагогических кадров и требуемой профессиональной компетентностью педагогов для работы в режиме перехода на новые образовательные стандарты.
6. Низкие показатели образовательных результатов по предметам в 9 классах: «Математика»,

«История», «Обществознание» (результаты уровня обученности по итогам 3-х учебных лет).

1. Результаты ОГЭ: за последние три года по ряду предметов (физика, математика, обществознание, история) выпускники показывают результаты ниже муниципальных.
2. Анализ кадрового состава свидетельствует, что школа укомплектована в основном учителями среднего возраста, опыт работы большинства учителей составляет свыше 25 лет. Это позволяет рационально организовать работу по обмену и передаче опыта молодым учителям.
3. Анализ результатов успеваемости учащихся, анализ посещенных уроков показывают, что не все учителя имеют профессиональный потенциал, позволяющий обеспечить необходимое качество знаний, развитие учащихся.

# РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Основная стратегическая цель Программы развития МБОУ ООШ п. Пригородный: совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие стратегические задачи:

* 1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов для обеспечения высокого качества образования, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества, обеспечение доступности и качества образования.
  2. Обеспечение поэтапного внедрения профессионального стандарта педагога в школе.
  3. Привлечение молодых специалистов.
  4. Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций.
  5. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
  6. Совершенствование системы здоровьесбережения учащихся.
  7. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам.
  8. Совершенствование работы системы психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса.
  9. Формирование условий для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.
  10. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.
  11. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.

# МИССИЯ ШКОЛЫ

**Социально-педагогическая миссия школы** состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

**Миссия нового этапа развития** МБОУ ООШ п. Пригородный заключается в создании условий для получения школьниками доступного качественного образования, нацеленного на интеллектуальное, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное развитие учащихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся посредством внедрения новых образовательных технологий.

Миссия определяет новый этап развития школы, нацеленный на создание новой образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

Миссия школы также определяет "Модель школы-2026", "Модель выпускника", "Модель педагога-2026"

# МОДЕЛЬ ШКОЛЫ — 2026

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

* + 1. школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
    2. в школе действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
    3. деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
    4. в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
    5. педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
    6. школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно- общественного управления школой;
    7. школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно- предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
    8. школа имеет широкие партнерские связи с системой дополнительного образования;
    9. школа востребована потребителями, и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

# МОДЕЛЬ ПEДAFOFA ШКОЛЫ — 2026

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

1. наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
2. способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
3. стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
4. наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
5. наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
6. готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
7. освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
8. принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей

]ЗЫЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ педагога

1. наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
2. сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
3. осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

## МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - 2026 года.

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Выпускник должен обладать следующими чертами:

1. стремление к позитивной самореализации себя в современном мире;
2. прочные знания по основным школьным предметам обучения;
3. способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе;
4. владение основами мировой культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а также проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
5. готовность в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно- политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
6. ведущий здоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;
7. умение жить в условиях рынка и информационных технологий, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира;
8. уважительное относиться к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой;
9. наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению ycпexa в общественной и личной жизни;
10. готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
11. способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

# РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ПРОГНОЗ ТЕНДЕНЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

ШКОЛЫ

Приоритеты в решении выявленных проблем:

* повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий;
* развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов;
* развитие управления и лидерства;
* повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников;
* развитие взаимодействия с родителями;
* социальное партнерство и сетевое взаимодействие.

Действительно, учебные достижения, качество кадрового потенциала, задействованных в учебном процессе, здоровье напрямую влияет на качество результатов.

Оценка качества обучения по классам, по ступеням, выяснение причин понижения успеваемости приводит к разработке мероприятий по повышению мотивации обучающихся и их родителей.

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые являются основанием создания Программы. В школе требуется создать четкую действенную систему, которая позволит объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательной организации — это **школьная система управления качеством образования.**

Школьная система управления качеством образования понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования.

Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательного процесса:

* педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы, собрание школьных методических объединений);
* родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, родительский комитет, Управляющий совет);
* обучающихся (Совет старшеклассников, активы классов).

Роль каждого участника образовательного процесса: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность — все это необходимо использовать в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

## Определены следующие функции:

* *Прогностическая.* Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.
* *Консультативная функция.* Совместная деятельность администрации и органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.
* *Представительская* функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.
* *Менеджерская* функция реализуется в выстраивании эффективной модели управления и обеспечении оптимального взаимодействия звеньев управленческой структуры школы. Данная функция предполагает деятельность по подбору и рациональному размещению кадров, создание условий для профессиональной деятельности, обеспечению связей с внешней средой, социальной и правовой защите работников школы.

В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

## Организационная структура

Система управления качеством образования представляет собой непрерывный замкнутый процесс, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов (схема i)

**Проектирование** и

**планирование**



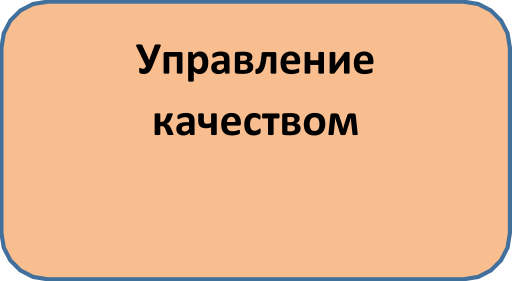
**Мониторинг** процессов. Коррекция



Схема 1. Треугольник управления качеством (модель управления качеством)

# РАЗДЕЛ 4. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

## этап — подготовительный

Содержание деятельности:

Формирование комплекса инструментария для оценки состояния системы образования по блокам «процесс», «результат». Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы образования, дает общую оценку результативности ее деятельности.

* + разработка Программы;
  + разработка тестовых контрольно-оценочных материалов;
  + обсуждение с коллективом и принятие к исполнению;
  + проведение социометрических исследований;
  + разработка форм сбора первичной информации;
  + проведение оценочных процедур.
  + сбор первичной информации;
  + соотнесение полученных значений с трехинтервальной шкалой (высокое — среднее — низкое качество процесса и результатов);

Методы деятельности:

* + метод диалогового общения;
  + анкетирование и тестирование участников образовательного процесса;
  + сбор и анализ информации;
  + иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц).

Прогнозируемые результаты:

* + наличие базы данных; наличие нормативной базы;
  + наличие социального паспорта класса;
  + наличие тестовых контрольно-оценочных материалов
  + наличие результатов мониторинговых исследований;
  + выявление проблем в учебно-воспитательном процессе в школе.

1. этап — реализация Программы Содержание деятельности:
   * построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата;
   * выполнение плана реализации изменений в работе школы;
   * текущий контроль за выполнением проекта;
   * проектирование и планирование;
   * апробация тестовых контрольно — оценочных материалов;
   * формирование нормативных, организационных, методических и критериальных основ;
   * установление потребностей и ожиданий заказчиков (потребителей);
   * определение принципов и механизмов, направленных на постоянное улучшение функционирования системы управления качеством;
   * разработка политики и целей образовательной организации в области качества;
   * установление процессов и ответственности, необходимых для достижения целей в области качества;
   * установление и определение необходимых ресурсов и обеспечение ими для достижения целей в области качества;
   * разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса.

Методы деятельности:

* + вербальные (индивидуальные и групповые):
  + консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет.
  + исследовательский (изучение передового опыта педагогов);
  + использование управленческих технологий: технология наставничества, технология командообразования, технология проблемного анализа и планирование YBП, технология формирования и развития организационной культуры;
  + прогнозированный, эвристический, программированный, проблемно-поисковый, проектный;
  + иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц, изучение уровня знаний обучающихся);
  + технико-технологический (использование технических способов и устройств, ведение электронного журнала);
  + курсы повышения квалификации;
  + диагностические карты самообразования;
  + творческие мастерские;
  + обмен опытом;
  + стимулирование учителей;
  + диагностика успеваемости по предмету;
  + портфолио учителя;
  + анкетирование и опросы родительской общественности;
  + родительский лекторий.

Прогнозируемые результаты:

* + реализация программы работы с низко мотивированными и слабоуспевающими обучающимися;
  + повышение педагогического мастерства учителей; проведение на базе школы городских семинаров; участие учителей в конкурсах городского, окружного и федерального уровня;
  + повышение организационной культуры;
  + внедрение эффективных педагогических технологий;
  + улучшение материально-технической базы (оснащение кабинетов);
  + выявление пробелов знаний обучающихся на каждом уровне образования;
  + выявление фактического состояния овладения учителем теорией и практикой формирования системы качества знаний;
  + личностный рост педагога;
  + увеличение процента учебно-методических публикаций педагогами школы;
  + участие в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах, педагогических марафонах, конференциях;
  + система методического сопровождения молодых специалистов и педагогов, нуждающихся в совершенствовании педагогического мастерства;
  + наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
  + повышение мотивации родителей в успешности своего ребенка;
  + выявление интересов, потребностей родителей, уровня их педагогической грамотности;
  + функционирование родительского лектория;
  + популяризация достижений школы в СМИ;
  + увеличение числа родителей, пользующихся электронным журналом;
  + введение в практику проведение Дня открытых дверей.

## этап — обобщающий

Содержание деятельности:

Анализ состояния качества образования в образовательной организации:

* + анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы;
  + мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно-оценочных материалов;
  + сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования;
  + электронный пакет необходимых документов с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям;
  + упорядочивание потока данных о функционировании школы;
  + анализ поступающей информации;
  + обновление компьютерного банка данных;
  + согласование планов работ различных служб;
  + выработка на их основе единого годового и месячного календарного планов;
  + управление мониторинговыми исследованиями;
  + выработка предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса;
  + подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;
  + подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

Методы деятельности:

сбор, сравнение, анализ, систематизация, обобщение результатов. Прогнозирvемые резvльтаты:

* + повышение качества обученности;
  + наличие положительной динамики учебных достижений обучающихся;
  + увеличение процента обучающихся, участвующих во ВСОШ;
  + наличие системы повышения квалификации педагогов;
  + диагностико-консультационный центр для родителей и обучающихся, специальная страница на школьном сайте;
  + увеличение степени привлекательности школы для обучающихся и родителей, социальных партнеров.

На каждом из этапов планируется достижение положительной динамики показателей, характеризующих ход реализации Проекта, анализ влияния программных мероприятий на состояние системы образования в школе.

РАЗДЕЛ 5. ДОРОЖНАЯ KAPTA РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задачи / мероприятия | Исполнитель | Срок | Ожидаемые результаты |
| **Повышение качества преподавания,**  **освоение новых педагогических технологий** | | | | |
| 1.1. | Внедрение индивидуальных  планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем  учителей. | Зам. директора  по YP | Апрель -  декабрь 2026 г. | Внедрено 100% ИППР  от необходимого с включением запроса на содержание KПK. |
| 1.2 | Обеспечение адресного  повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПK и проф. переподготовки) в области сопровождения и оценки индивидуального пpoгpecca обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями,  учебными и поведенческими проблемами. | Директор. | Апрель  декабрь  2026 г. | 100% педагогов прошли  обучение по  выявленным методическим проблемам. Или разрешение выявленных методических проблем не менее, чем у 70% педагогов. |
| 1.3 | Организация  профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы мастер-  KЛАCCOB И ОТКРЫТЫХ УРОКОВ  эффективных педагогов в других образовательных организациях (по  возможности)). | Директор |  | Более 60% педагогов  школы участвуют в  мероприятиях  МУНИЦИПАЛЬНОЙ  программы. |
| 1.4 | Создание творческой группы -  школьного профессионального сообщества — для повышения качества преподавания. | Зам. директора  по YP | Апрель  2026г. | Педагогическая  поддержка становления  мастерства. |
| 1.5 | Проведение регулярного  группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов, | Зам. директора  по YP | Постоянно | Рост аналитической  культуры 100% педагогов, включенных в реализацию |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | достижений и проблем преподавания на методических  объединениях, педсоветах |  |  | Программы. |
| 1.6 | Проведение учителями,  прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы,  обучающие семинары, открытые уроки, занятия). | Зам. директора  по YP | После курсов  повышения квалификаци и | Продемонстрирован  рост проф.  компетентности всеми педагогами, прошедшими KПK. |
| 1.7 | Обеспечение подготовки  педагогов и введение практики  «наставничества». | Зам. директора  по YP | Апрель-  сентябрь 2026 г. | Утвержден список  учителей наставников по каждому учебному предмету (предметной области). |
| 1.8 | Проведение тематического  педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых  результатов освоения образовательной программы общего образования». | Директор, Зам.  директора по YP | Май 2026 г. | Разработаны и приняты  эффективные решения актуальных проблем. |
| 1.9 | Внедрение лучшего опыта  работы школ округа, работающих в сложных  СОЦИАЛЬНЫХ GЛОВИЯХ, П]ЭИ ЗТОМ,  показывающих адекватные образовательные результаты. | Директор | ПОСТОЯННО | Найдены пути и  средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность обучающихся. |
| 1.10 | Разработка и реализация плана  деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости. | Зам.  директора по YP | Апрель-май  2026 г. | Повышение качества  предметного образования (в HOO на  1 %; в ООО на 1 %; в COO на 1 %) и профилактики  школьной неуспеваемости. |
| 1.11 | Организация тренингов,  направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития). | Директор |  | Участие в тренингах  100% педагогов, снижение конфликтных педагогических ситуаций. |
| 1.12 | Проведение совместных  тематических педсоветов, круглых столов,  рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на  повышение качества образования. | Директор | По плану  работы | Найдены пути и  средства нивелирования    условий на учебную успешность учащихся. |
| 1.13 | Участие в Днях открытых  дверей. | Директор | По плану  работы | Участие 70% учителей. |
| 1.14 | Участие в Фестивале открытых  урОкоВ. | Директор | По плану  работы | Участие 70% учителей. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II | **Развитие инструментов самооценки, мониторинга,**  **диагностики образовательного процесса и результатов** | | | |
| 2.1 | Совершенствование  инструментов внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения. | Методические  объединения педагогов | Постоянно | Качество  управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур. |
| 2.2 | Разработка и реализация  индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий обучающихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся с использованием таблицы образовательных результатов (предметные и метапредметные карты наблюдения учителей). | Учителя | Постоянно | Достижение учащимися  положительных показателей в  сравнении с  предыдущим периодом. Перечень проблем освоения учащимися ООП. Положительная динамика образовательных результатов обучающихся HOO на 1%; ООО на 1%; COO  на 1%. |
| 2.3 | Исследование учебной  мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования. | Классные  руководители, педагоги- психологи | 2 раза в год | Разработка  ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  траекторий развития для всех обучающихся с низким уровнем учебной мотивации. |
| 2.4 | Исследование  удовлетворенности родителей качеством образования. | Классные  руководители | 2 раза в год | Разработка совместных  действий по  повышению качества образования в школе. |
| 2.5 | Анализ результатов BПP, РПР,  и ОГЭ с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания  предмета. | Учителя,  Зам. директора по YP | Ежегодно,  ИюНь | Разработка мер  развивающего или компенсаторного характера. |
| 2.6 | Диагностика проблем освоения  обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание). | Учителя,  Зам. директора по YP | Ежегодно,  ИюНь | Перечень проблем  освоения учащимися ООП, разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения. |
| 2.7 | Изучение социальной ситуации  развития неуспевающих детей. Формирование банка данных обучающихся школы, составляющих «группу риска». | Классные  руководители, Социальный педагог,  зам. директора *по* YP |  | Учет факторов,  влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех обучающихся, включенных в «группу риска», снижение количества учащихся данной группы. |
| 2.8 | Организация контроля за  обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению. | Классные  руководители, Социальный педагог, | ПОСТОЯННО | Принятие решения об  эффективности работы педагогов с данной категорией |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Зам. директора *по* YP |  | обучающихся, разработка мер по ее повышению. |
| 2.9 | Организация контроля за  соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся. | Директор | ПОСТОЯННО | Принятие решения об  объективности внутренних оценочных  процедур, разработка мер по ее повышению. |
| 2.10 | Комплексный анализ  деятельности учителей начальных классов и учителей- предметников, демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогической деятельности. | Директор | ПОСТОЯННО | Определены факторы,  обуславливающие высокое (низкое) качество образовательных результатов; выявлены неэффективные формы и методы работы учителей; приняты управленческие решения по коррекции деятельности учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты обучения, и обобщению опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогической  деятельности. |
| III | **Разви** | **тие управления** | **и лидерства** |  |
| 3.1 | Внедрение практики проектного  управления (по результатам). | Директор | Постоянно | Повышение качества  управленческих решений, повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно. |
| 3.2 | Совершенствование системы  стимулирования педагогов по результатам деятельности. | Директор |  | Удовлетворенность  педагогов системой стимулирования. |
| 3.3 | Вовлечение педагогов в  управление (обсуждение проблем школы и принятие решений). | Зам директора  по YP, BP | Постоянно | Качество  коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально- психологический климат в коллективе. |
| 3.4 | Разработка Программы развития  с учетом выделенных проблем и направлений деятельности. | Зам директора  по YP, BP | До  30.04.2026 г. | Достижение плановых  показателей программы в полном объеме. |
| 3.5 | Использование технологии  коучинга для повышения профессиональной компетентности административной команды ШкОлы. | Директор |  | Повышение качества  принимаемых управленческих решений; повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно. |
| 3.6 | Создание и поддержка сильных, | Зам директора | Постоянно | Повышение имиджа |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | социально поддерживаемых, традиций школы в организации  образовательного процесса. | по YP, BP |  | школы на рынке образовательных услуг. |
| 3.7 | Усиление взаимодействия с  учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, ПMПK. | Зам директора  по YP, BP | Постоянно | Разнообразие форм  взаимодействия. |
| IV | Повышение учебной мот | ивации, коррекци | я моделей пове | дения учеников |
| 4.1 | Развитие системы  внутришкольных конкурсов (смотры достижений,  конференции, марафоны, олимпиады). | Зам директора  по УP, BP | Постоянно | Повышение качества  проводимых мероприятий, рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией. |
| 4.2 | Организация ученического  самоуправления (Совет учащихся). | Зам.  директора по BP , педагог— организатор | сентябрь | Повышение учебной  мотивации и  самостоятельности учеников. |
| 4.3 | Организация проектной  деятельности обучающихся. | Зам.директора  по YP | Постоянно | Повышение учебной  мотивации и  успешности учеников. |
| 4.4 | Целесообразное применение  педагогами ИКТ в учебном процессе | Зам. директора  по YP | Постоянно | Повышение учебной  мотивации учеников. |
| 4.5 | Разработка и реализация  программ психолого— педагогического сопровождения обучающихся. | Зам. директора  по YP, педагог— психолог, социальный педагог | Постоянно | Изменение моделей  поведения обучающихся, включенных в данные программы. |
| 4.6 | Создание условий для  формирования УУД обучающимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированного подходов) | Зам. директора  по YP, учителя - предметники | Постоянно | Сформированность  УУД у обучающихся. |
| 4.7 | Разработка и реализация  индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий обучающихся. | Учителя —  предметники | По мере  необходимос ти | Повышение учебной  успешности учеников. |
| 4.8. | Проведение  профориентационных мероприятий с учетом контингента обучающихся. | Зам. директора  по YP, классные руководители | По плану  работы | Обоснованный  профессиональный выбор выпускников. |
| V | Развитие взаимодей | ствия с родителям | и, местным со | обществом |
| 5.1 | Активизация работы совета  школы, Управляющего совета. | Директор | Постоянно | Повышение активности  родителей в  жизнедеятельности  шКолЫ. |
| 5.2 | Повышение активности школы в  жизни городского сообщества (реализация социальных | Директор, Зам  директора по YP, BP | Постоянно | Повышение имиджа  школы. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проектов). |  |  |  |
| 5.3 | Модернизация сайта школы. | Директор | Постоянно | Информационная  ОТКРЫТОСТЬ  привлекательность |
| 5.4 | Информирование и просвещение  родителей (родительский университет, всеобуч). | Зам. директора  по YP, BP,  учителя- предметники | По плану  работы | Повышение активности  родителей в  жизнедеятельности школы. |
| 5.5 | Презентация учебных  достижений обучающихся родителям и городскому сообществу. | Зам. директора  по YP, учителя- предметники | Постоянно | Повышение имиджа  школы, информационная открытость привлекательность  ШКОЛЫ. |
| 5.6 | Индивидуальные консультации  учителей (классных руководителей) для родителей. | Классные  руководители | По мере  необходимос ти | Повышение уровня  удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со шкОлОй. |
| 5.7 | Совместные проекты и  мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями. | Зам. директора  по YP, BP,  учителя- предметники | По плану  работы | Повышение уровня  удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой. |
| 5.8 | Проведение Дня открытых  дверей | Коллектив  школы | Ежегодно | Повышение имиджа  школы, информационная  ОТКРЫТОСТЬ  привлекательность  ШКОЛЫ |
| VI | **Измен** | **ение содержания** | **образования** |  |
| 6.1 | Разработка нового  (корректировка) вариативного компонента основных образовательных программ. | Зам. директора  по YP, BP,  учителя- предметники | Июнь 202 6г. | Наличие программ,  курсов внеурочной деятельности обучающихся, разнообразие форм ее организации. |
| 6.2 | Изменение предлагаемого  набора элективов, занятий внеурочной деятельности в соответствии с социальным запросом. | Зам. директора  по YP, учителя- предметники | Июнь -  сентябрь 2026 г. | Удовлетворение  запроса. |
| 6.3 | Развитие внеурочной  деятельности. | Зам. директора  по BP, учителя- предметники | Сентябрь  2026 г. | Разнообразие  содержания и видов внеурочной деятельности. |
| 6.4 | Разработка новых и  корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов. | Зам. директора  по YP, учителя- предметники | Июн—ь  август 2026 г. | Соответствие  содержания рабочих программ требованиям ФГОС. |
| VII | **Социальное** | **партнерство и сете** | **вое взаимодейс** | **твие** |
| 7.1 | Построение (корректировка)  системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного | Директор, Зам  директора по YP, BP | Сентябрь  2026 г. | Количество  заключенных эффективно реализованных |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования, ППMK. |  |  | ДОFОВО]ЗОВ. |
| 7.2 | Организация сетевого  взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ  профильного уровня, элективных курсов, организации предпрофильной практики учащихся, курсов внеурочной деятельности, др. | Директор, Зам  директора по YP, BP | Апрель -  сентябрь 2026 г. | Количество эффективно  реализованных программ. |

# РАЗДЕЛ 6. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

## Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

* + 1. **Кадровое обеспечение реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО сотрудника | Должность |
| 1 | Морозова Е.А. | директор |
| 2 | Потапова М.В. | Заместитель директора по YP |
| 3 | Осипова С.В. | Заместитель директора по YP |
| 4 | Михайлова С.С. | Заместитель директора по BP |
| 5 | Михайлова С.С. | Руководитель МО русского языка и  литературы |
| 6 | Черемисина Т.Н. | Руководитель МО естественно-научного и  математического цикла |
| 7 | Горячева С.Ю. | Руководитель МО математического цикла |
| 8 | Теплова Л.Н. | Педагог-психолог |

### Директор:

* разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
* обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
* морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
* внедрение метода управления по результатам;
* укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
* управление бюджетом;
* организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

### Заместитель директора по учебной и воспитательной работе:

* системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
* разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
* организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
* организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
* оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;

развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;

* организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
* анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
* текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

### Методические работники:

обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;

* проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы;
* проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
* повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями обучающихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
* проведение тренинга, способствующего совершенствованию у обучающихся навыка работы с КИМами;
* разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
* активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
* сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно- профессионального маршрута;

активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;

участие в создании копилки педагогических идей; разработка индивидуального плана развития.

### Классный руководитель:

* информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
* оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся;
* организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательного маршрута;
* проведение рефлексии собственной деятельности обучающихся;
* морально-эмоциональная поддержка учеников, родителей (законных представителей);
* сопровождение формирования портфолио личных достижений обучающихся.

### Педагог-психолог:

* реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
* разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ОГЭ;
* выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ОГЭ, возможно на протяжении всего обучения в школе;
* оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
* обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
* организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого- педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
* организация коррекционно-развивающей работы:

1. Развитие познавательной сферы обучающихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.
2. Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
3. Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
4. Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
5. Повышение сопротивляемости стрессу.
6. Актуализация внутренних ресурсов.

* проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работника, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
* проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
* участие в подготовке и проведении родительских собраний;
* проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;
* участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
* проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы

## Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Программы перехода школы в эффективный режим работы на 2021-2026 годы

* + 1. Определение проектных идей по реализации содержания Программы, заданных направлением и ожидаемым результатом настоящей Программы;
    2. Формирование директором школы персонального состава проектных команд;
    3. Разработка руководителем проектной команды содержания и плана реализации проекта в соответствии с содержанием настоящей Программы;
    4. Реализация проектов, заданными направлением и ожидаемым результатом;
    5. Промежуточные замеры достигнутых результатов (не реже 1 раза в полугодие) по критериям эффективности;
    6. Подготовка отчётов и итоговая оценка работы проектных команд в соответствии с определённой ответственностью за достижение результата;
    7. Поощрение лучших членов проектных команд.

Руководство реализацией Программой осуществляется на уровне педагогического совета и Управляющего совета. Методическое сопровождение осуществляет Методический совет школы. Информационно-методические вопросы также рассматриваются на методических объединениях. Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы

зз

потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы. Под мониторингом мы понимаем систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.

**Цель** мониторинга — установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

**Содержание мониторинга** — сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты ОГЭ, BПP, РПР, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

**Периодичность** - два раза в год.

Объекты мониторинга:

1. Обучающиеся, как основной субъект образовательного процесса.
2. Родители (законные представители).
3. Учителя, классные руководители.
4. Руководитель образовательной организации.

**Стороной, заинтересованной в информации,** полученной в ходе реализации Программы, является Управление образованием г. Петровска

РАЗДЕЛ 7. **ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** РЕАЛИЗАЦИИ **ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Главный результат реализации Программы переход школы в эффективный режим работы.

## Нормативно-правовое обеспечение перехода:

Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы. Внесены коррективы в нормативно-правовые документы.

1. Организационно-педагогическое обеспечение перехода:

Разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общественности.

Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологическим, профориентационным аспектам.

Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.

Расширено социальное партнёрство.

Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

## Научно-методическое обеспечение перехода:

Педагогический коллектив школы осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся во взаимодействия с родителями (законными представителями, социальными партнёрами.

Педагогические работники обучены новым педагогическим технологиям; ознакомлены с содержанием, методикой разработки профессиональных проб, проблемно-

GИТ aTИBHЫX З£tДННИЙ И Д]З.

Создан комплект методических материалов, необходимых для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ.

Разработана Программа индивидуального сопровождения обучающихся по подготовке к OГЭ.

Образовательный процесс обогащён информационными, дидактическими материалами профориентационной направленности.

## Психолого-педагогическое обеспечение перехода:

Организовано психолого-педагогическое сопровождение по следующим направлениям:

1. Профилактическое предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Индивидуальное проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий ГИA.
2. Диагностическое. Выявление особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. Информационное обеспечение процесса сопровождения готовности к итоговой аттестации. Выявление особенностей психического развития обучающихся, уровня тревожности, готовности к экзаменам, устойчивости к стрессу.
3. Консультативное (индивидуальные и групповые консультации) Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям. Оказание психологической помощи и поддержки субъектам государственной итоговой аттестации, обучение их навыкам саморегуляции.
4. Развивающее. Формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении, развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной, личностной сфер.
5. Коррекционное (индивидуальная и групповая работа). Создание условий для психологической готовности к итоговой аттестации и решения психологических проблем.
6. Просветительско-образовательное. Формирование потребности в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития, создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта. Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре. Разработка программ диагностики, коррекционных и развивающих занятий, памяток и рекомендаций.
7. Профориентационное. Психолого-педагогическая поддержка делает процесс профессионального самоопределения обучающихся последовательным, осознанным и обоснованным. Она направлена на самопознание, выявление мотивов выбора, реальных возможностей и образовательных потребностей. Результатом сопровождения профессионального самоопределения становится готовность к построению образовательно- профессионального маршруга с учётом социально-экономических изменений региона.

Программа перехода в эффективный режим работы позволит:

1. На уровне управления ОО:

* оптимизировать выполнение всех видов управленческих действий в период перехода школы в эффективный режим работы и дальнейшего развития;
* создать благоприятные условия для эффективной совместной деятельности учителей, обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров;
* организовать работу по психолого-педагогическому сопровождению школьников;
* разработать и осуществлять контроль эффективного режима работы школы.

1. На уровне педагогов:

* повысить профессиональный уровень, мобильность педагогических работников;
* повысить уровень мотивации на освоение новых педагогических технологий, активных методов обучения и др.;
* определить роли и функции в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

1. На ученическом уровне:

* создать психолого-педагогические условия для развития учебной мотивации, познавательной, творческой активности обучающихся и их успешного обучения;
* снизить уровень тревожности;
* повысить уровень результатов ОГЭ;
* сформировать навык проектирования образовательно-профессионального маршрута.
* предупредить возникновение проблем воспитания и социализации обучающихся.

1. На уровне родителей: повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса.

## Ожидаемые результаты и эффекты Программы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты** | **Эффекты** |
| Повышение квалификации учителей: курсы  повышения квалификации, работа МО, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей. | Профессиональная компетентность  учителей, овладение новыми формами и методами преподавания. |
| Овладение новыми педагогическими  технологиями, использование учебно- лабораторного оборудования, интернет ресурсов. | Активизация обучающихся на уроке,  раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся |
| Обмен опытом через сетевое взаимодействие в  городе | Консультирование и поддержка,  создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте |
| Новая модель управления школой, согласованная  с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат | Стимулирование педагогов,  моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: пpoгpecc обучающихся, приобретение профессиональных компетенций. |
| Повышение качества обучения, повышение  результатов ГИА | Повышение мотивации к обучению у  обучающихся и родителей. |
| Взаимодействие с родителями: посещение семей,  консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания, электронный журнал | Усиление ответственности родителей  и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Управляющий совет. |
| Развитие инструментов самооценки,  мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования | Оценка возможностей и склонностей  самими обучающимися, их родителями и педагогами, корректировка направления работы |
| Психолого-педагогическое сопровождение | Личностное развитие обучающихся,  комфортный школьный климат |
| **Основной** peзv л**ьтат:**  Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды школы, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности,  общества и государства | Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности;  Повышение степени открытости образовательной организации; Повышение качества образования. |

Средства контроля и **обеспечения** достоверности результатов

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет мониторинга** | Средства **мониторинга** |
| Предметные,  метапредметные, личностные результаты учащихся. | Мониторинговые итоговые результаты, в том числе, результаты  участия в олимпиадах, конкурсах, проектной, учебно- исследовательской деятельности, портфолио обучающихся. |
| Удовлетворенность  учащихся и их родителей качеством образования в школе | Анкетирование, oпpoc. |
| Интерес общественности к  проекту | Статистика с сайта. Мониторинг активности представителей  общественности в организации поддержки по реализации проекта. |
| Квалификация педагогов в  области современных педагогических технологий | Мониторинг активности педагогов в интернет пространстве,  анализ использующихся online ресурсов при реализации проекта. |
| Интерес со стороны  обучающихся к внедряемой модели | Мониторинг количества обучающихся, принимающих участие в  реализации проекта |

РАЗДЕЛ 8. УГРОЗЫ **И РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ИХ МИНИМИЗАЦИЯ**

## Основные риски Программы и пути их минимизации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Основные риски проекта** | Пути **их минимизации** |
| 1 | потребность в молодых  педагогических кадрах | рекрутинг в системе профессионального  образования |
| 2 | - инертность группы педагогов | убеждение в необходимости перемен, их  популяризация и стимулирование; программы самообразования. |
| 3 | -невысокий образовательный  уровень части родителей | просвещение родителей через активизацию  работы школы «Родительский лекторий» |
| 4 | - недостаточная активность  родителей | * психолого — педагогическое и информационное обеспечение родителей; * вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; * участие родителей в управлении школой; * привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников; * изучение семей обучающихся |
| 5 | -недостаточность финансирования | привлечение внебюджетных средств | |

**Обоснование устойчивости результатов программы после окончания его реализации, включая механизмы** его **ресурсного обеспечения.**

Устойчивость результатов Программы после окончания её реализации определяется:

* целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
* повышением качества образования обучающихся;
* переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных

единомышленников;

* формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого обучающегося, его запросов, учебных возможностей;
* закреплением в практике работы каждого учителя современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качества образования;
* устойчивой системой самообразования педагогов;
* систематическим материальным стимулированием и поощрением работников, участвующих в Программе;
* положительной оценкой родительской общественности результатами Программы;
* удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования;
* востребованностью опыта работы по данной Программе другими образовательными организациями;
* повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие;
* высоким процентом обучающихся, участвующих во ВСОШ;