

# 

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

**РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

## 

## П Р И К А З

**31.03.2025 г. № 82- ОД**

г. Петровск, Саратовской области

**Об организации и обеспечении летнего отдыха, оздоровления,**

**занятости детей в образовательных организациях Петровского муниципального района в 2025 году**

Вцелях обеспечения социальной защиты, здоровья, полноценного отдыха, занятости детей и подростков, своевременной подготовки филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в   
д. Гудошниково, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при муниципальных общеобразовательных учреждениях Петровского муниципального района, на основании Постановления Правительства Саратовской области от 13.02.2025 года № 103-П «Об утверждении средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Саратовской области на 2025 год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2025 года (приложение № 1).
2. Утвердить Реестр общеобразовательных организаций, на базе которых в летний период 2025 года должны быть открыты лагеря дневного пребывания детей (приложение № 2).
3. Утвердить среднюю стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Петровского района Саратовской области на 2025 год в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 13.02.2025 года № 103-П «Об утверждении средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Саратовской области на 2025 год»:

- 1387 рублей в сутки на одного ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей;

- 281 рубль в день на одного ребенка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (при стоимости двухразового питания 245 рублей в день).

1. Руководителям образовательных организаций Петровского муниципального района Саратовской области:

4.1. Взять под личный контроль организацию и обеспечение летнего отдыха и занятости учащихся.

4.2. Обратить внимание на подбор и расстановку кадров, а также соответствие данных работников требованиям, предъявляемым к персоналу учреждений отдыха и оздоровления детей.

4.3. Выделить необходимые помещения для организации и обеспечения отдыха и досуга детей в лагерях с дневным пребыванием в срок   
до 24.05.2025 года.

4.4. Обеспечить безусловное выполнение в лагерях с дневным пребыванием, в филиале МБУ ДО «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково требований СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» при подготовке и в течении проведения летней оздоровительной кампании 2025 года.

4.5. Обеспечить оздоровительные лагеря необходимым медицинским оборудованием, аптечками по оказанию экстренной и врачебной медицинской помощи, моющими и дезинфицирующими средствами до начала работы ЛОЛ.

4.6. До начала работы ЛОЛ обеспечить наличие у работников занятых в работе оздоровительных лагерей медицинских осмотров.

4.7. До 20.05.2025 г. разработать комплексный план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в оздоровительных лагерях.

4.8. До 20.05.2025 г. на основании заявления родителей составить списки детей, занятых в дневных лагерях при школах с учетом приоритета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, воспитывающихся в семьях, признанных семьями, находящимися в социально-опасном положении (СОП).

4.9. Туристические походы, краеведческие экскурсии проводить только по согласованию маршрутов и получения разрешения филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области в Петровском районе».

5. Днем открытия летнего отдыха для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием считать 1 июня 2025 года, филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр   
г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково не позднее 15 июня   
2025 года.

6. Директору МБОУ ДО «ДЮЦ» г. Петровска Широковой Л.М.:

6.1. Обеспечить работу учреждения дополнительного образования в летний период, организовать работу кружков на базе оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, филиала МБУ ДО «Детско-юношеский центр   
г. Петровска Саратовской области» в д. Гудошниково.

6.2. До 25.05.2025 г. обеспечить подготовку вожатых для работы в лагерях с дневным пребыванием детей.

6.3. Исполнить план-задание по подготовке филиала муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г. Петровска Саратовской области» в   
д. Гудошниково выписанное Северо-Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в установленные сроки.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника**

**управления образования П.В. Бояркин**

Приложение № 1

к приказу № 82-ОД от 31.03.2025 г.

**План**

**мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления,**

**занятости детей и подростков в летний период 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **I.Планирование и подготовка специалистов** | | | |
| 1. | На совещании с директорами школ рассмотреть вопрос «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году». | по назначению | Управление образования администрации  Петровского муниципального района |
| 2. | Организовать курсовую подготовку вожатых для детских оздоровительных лагерей на базе МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» | апрель -май | МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» |
| 3. | Направить на ежегодный областной семинар по вопросу организации отдыха и оздоровления детей директора, бухгалтера и старшую вожатую МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково | по назначению | МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» |
| 4. | Направить на областной семинар медицинских работников оздоровительных лагерей | по назначению | ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию) |
| 5. | Направить на областной семинар организатора физкультурной подготовки и обучение детей плаванию МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково | по назначению | МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» |
| 6. | Обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей | апрель - май | Руководители образовательных организации |
| **II. Управление инфраструктурой детского отдыха и подготовкой материальной базы оздоровительных лагерей к оздоровительному сезону.** | | | |
| 7. | Принять меры к совершенствованию материальной базы оздоровительных лагерей, увеличению их вместительности, а также обеспечению их необходимым инвентарем для организации культурного и спортивного досуга детей. | май | Руководители образовательных организации |
| 8 | Обеспечить подбор, расстановку и обучение медицинских работников для детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково | май | Руководители образовательных организации,  ГУЗ СО «Петровская РБ» (по согласованию) |
| 9. | Подготовить к работе в летний период филиал муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково и лагеря с дневным пребыванием детей при муниципальных общеобразовательных учреждениях | апрель - май | Директор МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска», руководители образовательных организации. |
| 10. | Проводить на территории филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково и на территории образовательных организаций, на базе которых запланирована работа оздоровительных лагерей дератизационные мероприятия в соответствии с санитарными правилами, как профилактическую меру борьбы с грызунами и предупреждению заболеваний геморрагической лихорадкой с почечным синдромом | май - август | Директор МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска», руководители образовательных организации |
| **III. Организация отдыха и оздоровления детей** | | | |
| 11. | Организовать отдых и оздоровление: детей сирот, детей лишившихся попечения родителей, детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, детей из семей безработных родителей. | май-август | Управление образования администрации Петровского муниципального района, руководители образовательных организации, сектор опеки и попечительств администрации Петровского муниципального района (по согласованию),  ГАУ СО УСПН Петровского района (по согласованию) |
| 12. | Организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений района с охватом не менее 440 детей. | июнь | Управление образования администрации Петровского муниципального района |
| **IV.Организация временной трудовой занятости детей и подростков в летний период** | | | |
| 13. | Трудоустроить в летний период совместно с ГКУ «Центр занятости населения г. Петровска» учащихся, обратив особое внимание на подростков «группы риска» | июнь-август | Управление образования администрации  Петровского муниципального района, руководители образовательных организации,  ГКУ Центр занятости населения г.Петровска (по согласованию) |
| 14. | Организовать отдых, оздоровление, временную трудовую занятость и досуг в летний период обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Петровского муниципального района, обучающихся состоящих на учете в учреждениях образования, уделяя особое внимание пропаганде приоритетов здорового образа жизни, работе по правовому просвещению подростков, профилактике правонарушений. | июнь-август | Управление образования  Петровского района, руководители образовательных организации |
| **V. Организация мероприятий для детей и подростков** | | | |
| 15. | Провести в дневных лагерях при общеобразовательных учреждениях районную межлагерную спартакиаду. | июнь | Управление образования администрации  Петровского муниципального района, МУ ДО «ДЮСШ  г. Петровска» |
| 16. | Провести в лагерях с дневным пребыванием детей и филиале муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ДЮЦ г. Петровска» в д. Гудошниково соревнования по туризму и краеведению | июнь-август | МБУ ДО «ДЮЦ г. Петровска» |
| 17. | Организовать совместно с учреждениями культуры работу с детьми в период каникул, уделив особое внимание профилактике подростковых правонарушений, наркомании, СПИДа, алкогольной зависимости и др. | июнь-август | Руководители образовательных организации, учреждения культуры управления культуры и кино администрации  Петровского муниципального района (по согласованию) |
| **VI. Обеспечение безопасности детей и контроля за оздоровительной кампанией** | | | |
| 18. | Обеспечить санитарно-эпидемиологический надзор за оздоровительной кампанией | Весь период | Руководители образовательных организации,  Северо-Западный Территориальный Отдел Управления Роспортебнадзора по Саратовской области (по согласованию) |
| 19. | Обеспечить оздоровительные лагеря необходимым медицинским оборудованием, лекарственными препаратами, медицинскими работниками. | май | Управление образования администрации  Петровского муниципального района,  руководители образовательных организации |
| 20. | Обеспечить контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей | Весь период | Руководители образовательных организации |
| 21. | Провести в детских оздоровительных лагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользования противопожарным инвентарем | июнь-август | Руководители образовательных организации,  Отдел надзорной деятельности по Петровскому, Аткарскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Саратовской области (по согласованию) |
| 22. | Провести инструктивное совещание по вопросам охраны жизни и здоровья детей с начальниками оздоровительных лагерей | май | Управление образования администрации  Петровского муниципального района |
| 23. | Провести в детских оздоровительных лагерях обучение детей по этике проведения на водоемах и приемам оказания первой помощи пострадавшим | июнь-август | Руководители летних оздоровительных лагерей |
| 24. | Обеспечить безопасность перевозок детей к местам отдыха и на массовые мероприятия, а также правопорядок во время пребывания детей в филиале муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ДЮЦ г. Петровска» в д.Гудошниково | июнь-август | Руководители образовательных организации Петровского района |
| 25. | Обеспечить регулярное освещение организации и хода летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков и средствах массовой информации. | Весь период | Управление образования администрации  Петровского района, руководители летних оздоровительных лагерей,  Главный редактор МУП «Редакция газеты «Петровские вести» (по согласованию) |
| 26. | Осуществлять систематический контроль и оказывать повседневную помощь в деятельности учреждений детского отдыха. | Весь период | Управление образования администрации  Петровского района |